

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1
г. БЕЛИНСКОГО ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ**

442250 Пензенская область, г. Белинский, ул. Ленина, д.47,
ИНН 5810004517 ОГРН 1025801069458
☎ тел.(2-11-74)

Принято педагогическим советом
МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
Протокол №6 от 29.01.2016 года

Утверждено
Директор МОУ СОШ №1 г. Белинского
Пензенской области
_____ И.В.Крымова
Приказ №8 от 01.02.2016 года
Рег.№ 3

**Положение
о единых требованиях к организации
образовательного процесса Муниципального
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы №1 г.Белинского
Пензенской области**

I .ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях регулирования взаимоотношений участников образовательного процесса и соблюдения ими общих требований по организации образовательного процесса в соответствии с Уставом школы разработано настоящее Положение «О единых требованиях к организации образовательного процесса (далее - Единые требования).

1.2. Единые требования вводятся в действие приказом директора школы после принятия большинством членов педагогического совета, являются обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса локальным актом.

1.3. Единые требования могут быть изменены, дополнены и пересмотрены по инициативе администрации, Совета школы, общешкольного родительского собрания, не менее 1/3 классных собраний учащихся.

1.4. Администрация школы несет ответственность за своевременное ознакомление всех участников образовательного процесса с настоящими Едиными требованиями, а также за напоминание не менее 1 раза в течение учебного года.

1.5. Все внеклассные мероприятия с учащимися завершаются не позже 18 часов для 1-8 классов и 19 часов - для 9-11 классов.

1.6. Требования к участникам образовательного процесса, возникающие в ходе организации обучения и воспитания, не зафиксированные в настоящем Положении, предъявляются в соответствии с Конвенцией о правах ребенка и Декларации прав человека, другими локальными актами школы.

II. ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

2.1. Образовательный процесс в школе регламентируется образовательными программами школы, Учебным планом, расписанием занятий, которые утверждаются школой самостоятельно, годовым учебным календарным графиком, который согласовывается с учредителем.

2.2. Учебная работа проводится строго по расписанию уроков и занятий, утвержденному директором школы. При составлении расписания занятий учитываются педагогические требования, требования Трудового Кодекса Российской Федерации в части соблюдения трудовых прав педагогических работников, нормативы Роспотребнадзора в части определения максимально допустимой нагрузки для учащихся.

2.3. За правильную и рациональную организацию учебной работы в соответствии с учебным планом школы ответственность несет заместитель директора школы по учебной работе.

2.4. С учетом пожеланий учителей администрация создает благоприятные условия для повышения педагогического мастерства учителям, в том числе, предоставляя еженедельно свободный от уроков день, если это не повлечет ухудшения организации образовательного процесса. Работа учителем на этот день планируется самостоятельно,

кроме случаев организации плановых занятий методическим кабинетом, советом школы, отдела образования администрации Белинского района или методическим объединением школы.

2.5. Уроки в классах начинаются и завершаются со звонком. Учащиеся, опоздавшие на урок, допускаются к обучению в соответствии с Правилами для учащихся. Учитель не может задержать класс после звонка с урока.

2.6. Конкретное содержание текущего урока учитель определяет самостоятельно на основе утвержденной директором рабочей программы, на основе календарно-тематического плана с учетом ее усвоения всеми учащимися. Учитель обязан рационально использовать отведенное Уставом для учебной деятельности время, предварительно продумывая организацию всех этапов урока.

2.7. Домашние задания учащимся даются с учетом возможности выполнения их в пределах: в 1 классе - не более 1 ч. (со второго полугодия, домашние задания носят рекомендательный характер), во 2 классе - до 1,5 ч.; в 3-4 классах – до 2 ч.; 5-6 классах - не более 2,5 ч.; 7- 8 классах до 3 ч., 9-11 классах - не более 3,5 - 4 ч.

2.8. Уроки физической культуры, а также практические и лабораторные занятия по химии, физике и другим предметам проводятся при строжайшем соблюдении правил и норм техники безопасности и наличии соответствующей формы.

2.9. Школа самостоятельно выбирает форму, порядок и периодичность промежуточной аттестации учащихся в соответствии с Уставом.

2.10. Освоение образовательных программ основного общего, среднего (полного) общего образования завершается итоговой аттестацией в установленном порядке.

2.11. Учитель несет ответственность за своевременную организацию установленных администрацией зачетов для учащихся старших классов. Итоговая и текущая аттестация учащихся не проводится в первый день после выходных, каникул, праздников. В одном и том же классе не может проводиться более двух контрольных работ в день, не считая работ по физической культуре, изобразительному искусству, музыке. Если количество часов по предмету не более 1 – возможно проведение контрольной работы в день, когда предмет стоит по расписанию. График текущей и итоговой аттестации учащихся утверждается заместителем директора по учебной работе, как правило, на учебную четверть за 3 дня до ее начала.

2.12. Невыполнение Единых требований учащимися служит основанием для обсуждения его отношения к учебной деятельности на классном собрании, замечаний классного руководителя (учителя), письменных или устных сообщений его родителям (законным представителям), вынесения мер общественного порицания ученическими объединениями. Меры дисциплинарной ответственности принимаются в порядке, установленном Правилами для учащихся.

III. ТРЕБОВАНИЯ К ШКОЛЬНОЙ И УЧЕБНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ

3.1. Школьная документация (классные журналы, журналы факультативных занятий, журналы элективных курсов, журнал учета пропущенных и замещенных уроков, личные дела учащихся) заполняются аккуратным почерком синими или фиолетовыми пастами (чернилами) в порядке, предусмотренном соответствующими инструкциями.

3.2. Ученическая документация (тетради, дневники, альбомы) заполняются учащимися, фиолетовой или синей пастой (чернилами). Каждый учитель по своему предмету предъявляет единые требования по ведению тетрадей (альбомов) и проверяет в них в соответствии с нормами проверки тетрадей по предмету. По изобразительному искусству, черчению оценивается каждая самостоятельно выполненная работа. В начальной школе проверяется каждая работа учащегося.

3.3. Учащийся обязан приносить дневник в школу. На каждом уроке он делает записи домашних заданий в дневнике и подает учителю в случаях его опроса. Учитель добивается выставления каждой оценки в дневник на уроке. В начальных классах отметки в дневники учащихся выставляет только учитель.

IV. ТРЕБОВАНИЯ К РОДИТЕЛЯМ

4.1. Родители обучающихся (законные представители) обязаны:

4.1.1. Обеспечить учащихся школьными принадлежностями, тетрадями в нужном количестве, дневником, школьной и специальной формами.

4.1.2. Систематически проявлять интерес к школьной жизни, интересоваться успехами и /или/ неудачами в учебной деятельности своих детей.

4.1.3. Посещать школу, встречаться с классным руководителем, учителями, при необходимости с членами администрации не менее 1 (одного) раза в течение учебной четверти.

4.1.4. Просматривать дневники своих детей, беседовать с ними по поводу учебных успехов и неудач, расписываться в дневнике о проведении анализа учебной недели.

4.1.5. Посещать классные, общешкольные родительские собрания.

4.1.6. По приглашению председателя или заместителя председателя педагогического совета школы присутствовать на его заседании и при необходимости отчитываться перед педагогическим советом о работе с ребенком (детьми).

4.2. Ответственность за ликвидацию причиненного учащимися материального ущерба, академической задолженности обучающегося по одному или двум предметам, несут родители, в т.ч. и финансовую в установленном порядке.

4.3. Родители по возможности способствуют улучшению условий учебы детей в кола, помогают в оформлении и ремонте классных помещений.

4.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны установить время, после которого ребенку не разрешается находиться вне дома, особенно в вечернее и ночное время. После 22 часов учащиеся школьного возраста не могут находиться вне дома, кроме экстренных случаев.